



Gobierno de Tierra del Fuego
Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina



Requerimiento de Presupuesto Original

Ejercicio: 2019

USHUAIA, 11 de Noviembre de 2019

Tipo de Contratacion: Compra Directa Nro 00074

Casa Comercial:

Domicilio Comercial:

Lugar de Entrega de los Efectos: Instituto Fuegoino de Turismo - Hernando de Magallanes 296 1º Piso C - Ushuaia

Reng	Descripcion Insumo	Cantidad	Precio	Importe
001	<p>Cotizar: Alquiler de TRES(3) Impresora, Escáner y fotocopiadora. Según especificaciones técnicas descritas en anexo, incluyendo Servicio de mantenimiento con un mínimo global (por los tres equipos) de DIEZ MIL (10.000) copias. Indicar costo de copia excedente. Sr. Comerciante: Al efectuar la presentación de su presupuesto, deberá tener en cuenta, según corresponda; y a fin de no ver desestimada su propuesta: Valor unitario COMPUTANDO COMO MAXIMO DOS(2) DECIMALES y por cantidad; plazo de vigencia de la oferta; plazo de entrega; beneficios que ofrezca por cantidad o pago contado; y concretar la oferta en papel membretado con sello de la empresa, firmado por persona con capacidad de representar a la firma. DEBERA PRESENTAR ADJUNTO A LA PROPUESTA, CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FISCAL Y CERTIFICADO PROTDF. CONTEMPLAR LA ENTREGA EN TIERRA DEL FUEGO SIN IVA Y CON COSTO DE ENVIO. DE CORRESPONDER</p>	3.00		

Juan Ramón VERA
Jefe Departamento Compras
In. Fue. Tur.
D.N.I.: 23.913.448
Santiago del Estero 2326

Forma de Pago: CHEQUE BTF AL DÍA/TRASFERENCIA, 30 DIAS ENTREGADA LA FACTURA

Lugar presentación de la oferta: Hernando de Magallanes 296 1º Piso C - In.Fue.Tur.- Ushuaia

Fecha presentación de la oferta: 19 de Noviembre de 2019

Hora presentación de la oferta: 12:00hs.

Plazo de Entrega: INMEDIATA

Validez de la Oferta: 30 Días Hábiles



ANEXO I DISPOSICIÓN D.G.A.y F.Nº

000071 19.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- FUNCIÓN: Impresora, Escáner y Fotocopiadora.
- TIPO: Láser Monocromático (Negro).
- VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: 20 páginas por minuto.
- TAMAÑO DE IMPRESIÓN, ESCÁNER Y FOTOCOPIA: hasta Legal.
1º PISO: hasta A3.
- RESOLUCIÓN DE IMPRESIÓN: 1200 x 1200 ppp.
- ALIMENTACIÓN DE PAPEL: Alimentador automático de documentos.
Dos bandejas con soporte para 500 hojas c/u.
- DOBLE FAZ AUTOMÁTICA EN IMPRESIÓN, ESCÁNER Y FOTOCOPIADORA.
- ESCÁNER COLOR.
- RESOLUCIÓN ESCANEADO: 600 dpi.
- ENVÍO DE ESCANEADOS: red a PC y USB.
- CONEXIÓN: Ethernet.
- CICLO MÁXIMO MENSUAL DE TRABAJO: 60000 páginas.
- ACCESORIOS PARA SU PUESTA EN MARCHA.
- DRIVERS COMPATIBLES CON MAC OSX 10.12 o superior, WINDOWS XP, 7, 8 y 10.

MANTENIMIENTO MENSUAL:

- SERVICIO TÉCNICO PREVENTIVO UNA VEZ AL MES.
- SERVICIO TÉCNICO CORRECTIVO LAS VECES QUE SEA NECESARIO.
- PROVISIÓN DE TODOS LOS INSUMOS Y REPUESTOS, A EXCEPCIÓN DEL PAPEL.

PLAZO: 12 MESES DESDE LA ADJUDICACIÓN.

COTIZAR PRECIO DE COPIAS POR UN MÍNIMO DE DIEZ MIL (10.000) y PRECIO DE COPIAS POR EXCEDENTE DEL MINIMO.



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

Patricia...
Jefa Depto. Compras,
Presidencia Archivo
Instituto Fueguino de Turismo

Lic. Lucia Perez
-Directora Gral de Admin. y Fin
Instituto Fueguino de Turismo

LAS ISLAS MALVINAS, GEORGIAS Y SÁNDWICH DEL SUR SON Y SERÁN ARGENTINAS